



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL SOROCA
DECIZIE
nr. 2/14 din 06 mai 2026

Cu privire la Raportul privind activitatea
Instituției Publice Gimnaziul „Alexandru Lupașcu”
din s. Volovița, r-nul Soroca, pentru anul 2025

Consiliul Raional Soroca întrunit în ședința ordinară,
În temeiul:

- art. 10, art. 118-125 din Codul administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018;
- art. 43 alin. (2) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare;
- art. 141 alin. (1) lit. b) din Codul Educației nr. 152/2014 cu modificările ulterioare;
- Statutul Instituției Publice Gimnaziul „Alexandru Lupașcu” din s. Volovița, r-nul Soroca, înregistrat de Ministerul Justiției cu nr. 5866 din 27 decembrie 2012,

DECIDE:

1. Se ia act de :
 - 1.1. Raportul privind activitatea Instituției Publice Gimnaziul „Alexandru Lupașcu” din s. Volovița, raionul Soroca pentru anul 2025, conform anexei nr.1;
 - 1.2. Situația economico - financiară a Instituției Publice Gimnaziul „Alexandru Lupașcu” din s. Volovița, raionul Soroca pentru anul 2025, conform anexei nr.2.
2. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale și se aduce la cunoștință publică prin plasarea pe pagina web a Consiliului raional.
3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cererea prealabilă adresată Consiliului Raional Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 de zile, conform prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova.

Președinte al ședinței

CEBAN Olga

Contrasemnat

MĂRÎI Alina

Secretară a Consiliului Raional Soroca



***Raport privind activitatea
Instituției Publice Gimnaziul „Alexandru Lupașcu” din s. Volovița
pentru anul 2025***

1. DATE GENERALE

Raion	Soroca
Locaștere	Volovița
Denumirea instituției	IP Gimnaziul „Alexandru Lupașcu”, Volovița
Autoritatea publică/ Fondatorul	Consiliul Raional Soroca
Metoda de finanțare	HG 868/2014
Filiale	Nu sunt
CUIO	7036299
IDNO	1013620000700
Cod trezorerial	TREZMD2X
Adresa	s. Volovița, r-ul Soroca, str. Chișinăului 54
Telefon	0230 46 273
E-mail instituție	gim.volovita@gmail.com
Limba de instruire	româna
Tipul instituției	gimnaziu
Numărul de schimburi	1
Numărul de elevi	151
Nr. de elevi cu CES	14
Nr. de elevi cu CES PEI	14
Circumscripția școlară (Da/Nu)	Nu

	Director
Nume prenume	Rahimov Svetlana
Telefon fix	23046147
E-mail	rahimov.svetlana@gmail.com

PREZENTAREA GENERALĂ A GIMNAZIULUI

„ALEXANDRU LUPĂȘCU”

MISIUNEA gimnaziului

I.P. Gimnaziul ”Alexandru Lupașcu”, Volovița promovează o educație de calitate, prin dezvoltarea în parteneriat cu comunitatea a unui mediu favorabil învățării, bazat pe valori morale. Fiecare elev va beneficia de șansa dezvoltării unei personalități armonioase, autonome și creative, în vederea pregătirii pentru o treaptă superioară de educație, care să se adapteze ușor la cerințele societății moderne în permanentă mișcare și schimbare, prin efortul și implicarea pozitivă a beneficiarilor direcți și a personalului școlii.

Viziunea gimnaziului

Pornind de la constatarea că omenirea se află într-o perioadă de schimbări radicale, considerăm că este momentul să ne adaptăm demersul instructiv-educativ astfel încât să oferim elevilor noștri o educație adecvată care să le permită un start bun în competiția numită viață, o adaptare rapidă și eficientă la o societate în continuă schimbare, astfel încât viitorul să nu-i ia prin surprindere.

Activitate didactică

Procesul educațional este realizat de un corp profesoral calificat, dedicat și preocupat de perfecționare continuă. Demersul didactic este centrat pe elev, valorificând metode interactive și strategii moderne de predare-învățare-evaluare. Se urmărește formarea competențelor esențiale, stimularea gândirii critice și dezvoltarea autonomiei în învățare.

Dotări și resurse

Instituția beneficiază de spații educaționale funcționale și bine organizate: săli de clasă dotate corespunzător, cabinet de informatică, bibliotecă școlară și infrastructură pentru activități sportive. Se acordă o atenție deosebită modernizării resurselor didactice și integrării tehnologiilor digitale în procesul instructiv-educativ.

Activități extracurriculare și parteneriate

Școala susține implicarea elevilor în activități extracurriculare variate – culturale, artistice, sportive și educaționale – menite să contribuie la dezvoltarea armonioasă a personalității. Instituția dispune de o multitudine de parteneriate educaționale, atât la nivel național, cât și internațional, colaborând cu diverse instituții, organizații și proiecte. Aceste colaborări oferă elevilor oportunități de participare la schimburi de experiență, ateliere, concursuri și programe educaționale inovatoare.

Rezultate și perspective

Elevii obțin rezultate notabile în cadrul competițiilor școlare, demonstrând implicare și dorință de afirmare. Instituția își propune să consolideze performanța educațională, să promoveze inovația în predare și să rămână un factor activ în dezvoltarea comunității, prin formarea unor tineri bine pregătiți pentru viitor.

Rețeaua de clase							
Nr	Denumirea	Nivel	Profil	Limba de instruire	Schimbul	Planul cadru	Nr de elevi
1	I	Primar	Primar	Româna	I	Convențional	14
2	II	Primar	Primar	Româna	I	Convențional	13
3	III	Primar	Primar	Româna	I	Convențional	21
4	IV	Primar	Primar	Româna	I	Convențional	15
5	V	Gimnazial	Gimnazial	Româna	I	Convențional	28
6	VI	Gimnazial	Gimnazial	Româna	I	Convențional	17
7	VII	Gimnazial	Gimnazial	Româna	I	Convențional	18
8	VIII	Gimnazial	Gimnazial	Româna	I	Convențional	14
9	IX	Gimnazial	Gimnazial	Româna	I	Convențional	11

Total, rețeaua de clase						
Limba de instruire	Clasele 1-4		Clasele 5-9		Clasele 10-12,	
	Nr.clase	Nr.elevi	Nr.clase	Nr.elevi	Nr.clase	Nr.elevi
Română	4	63	5	151	-	-

Cercuri:			
Nr	Denumirile cercurilor	Nr de ore	Nr de elevi
1.	Ansamblul vocal	1	18
2.	Arta decorativă aplicată	1	19
3.	Cerc dramatic clase gimnaziale	1	15
4.	Cerc dramatic clase primare	1	15
5.	Matematica distractivă	1	17
6.	Matematica pentru isteți	1	22
7.	Micul explorator	1	14
8.	Și eu sunt creativ	1	14

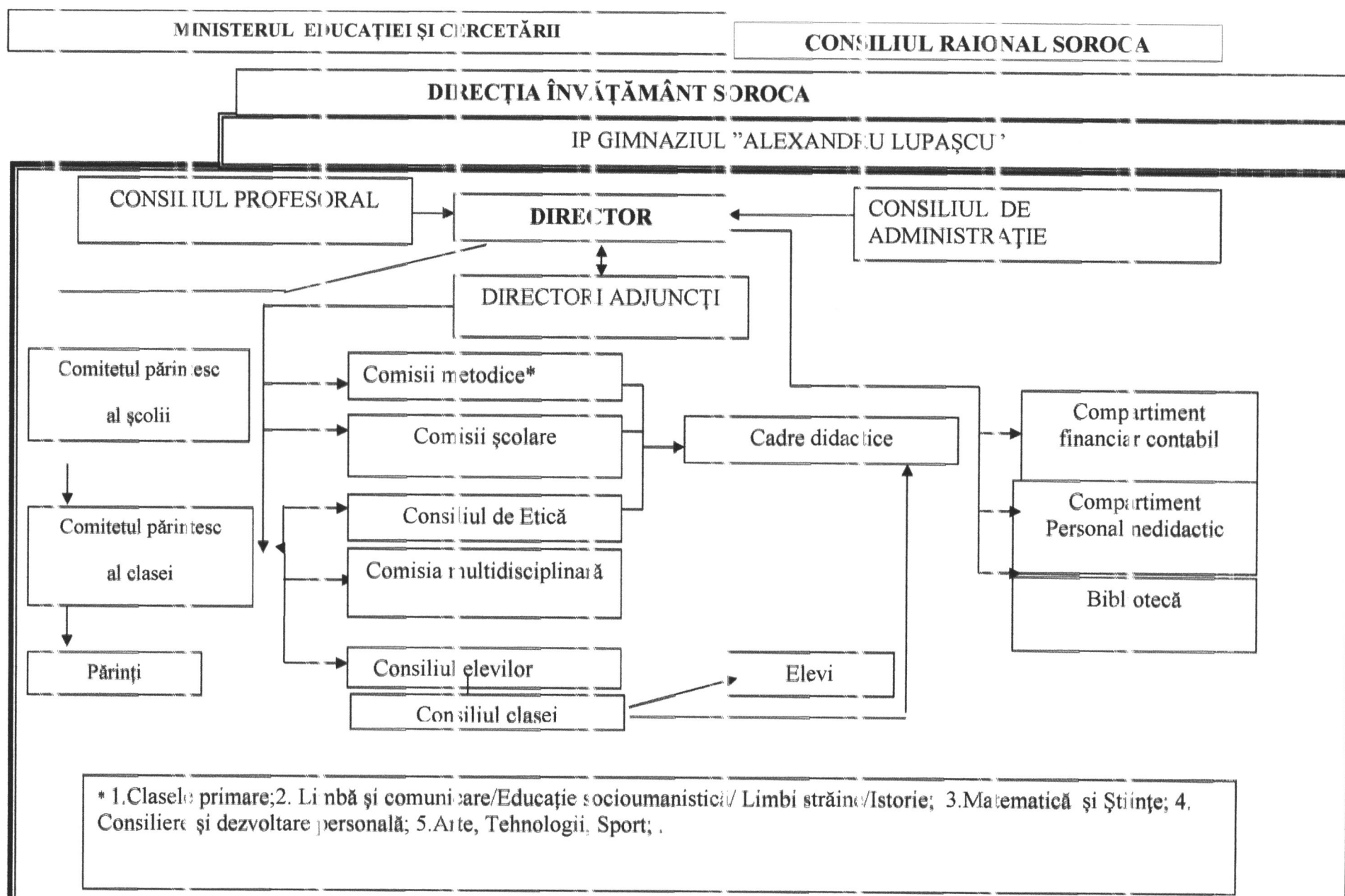
Secții sportive:			
Nr	Denumirile secțiilor	Nr de ore	Nr de elevi
1	Tenis de masă	8	35

Discipline opționale:			
Nr	Denumirile disciplinelor	Nr de ore	Nr de elevi
1.	Educație ecologică	1	25
2.	Informatica cl V	1	17
3.	În împărăția lui mate	1	14
4.	Lectură pentru ghidare în carieră	2	33
5.	Matematică aplicativă	1	15
6.	Oră pentru lectură	1	22
7.	Tainele comunicării	1	14

Infrastructură:			
Nr	Denumirea	Da/Nu	Valoarea
1	Apă potabilă în instituție (da, nu)	da	
2	Ateliere de studiu (da/nu, număr)	nu	
3	Biblioteca (da/nu, număr)	da	
8	Bufet/cantină (numărul de locuri)	da	100
9	Cabinete de biologie (da, nu, număr)	nu	
10	Cabinete de chimie (da, nu, număr)	nu	
11	Cabinete de fizică (da, nu, număr)	nu	
12	Cabinete de informatică (da, nu, număr)	da	1
13	Cabinete de limbi străine (da, nu, număr)	nu	
14	Caracteristica încăperii de studiu: Arendată (da, nu)	nu	
15	Caracteristica încăperii de studiu: Avariată (da, nu)	nu	
16	Caracteristica încăperii de studiu: Necesită reparație capitală (da, nu)	nu	
17	Caracteristica încăperii de studiu: Numărul de etaje	da	1
18	Caracteristica încăperii de studiu: Sistem de canalizare (da, nu)	da	
19	Caracteristica încăperii de studiu: Sistemul de încălzire - autonomă cu combustibil lichid	nu	
20	Caracteristica încăperii de studiu: Sistemul de încălzire - autonomă cu combustibil solid	nu	
21	Caracteristica încăperii de studiu: Sistemul de încălzire - autonomă cu gaze	da	
22	Caracteristica încăperii de studiu: Sistemul de încălzire - centrală	nu	
23	Caracteristica încăperii de studiu: Sistemul de încălzire - sobe	nu	
24	Caracteristica încăperii de studiu: Standardizată (da, nu)	da	
25	Caracteristica încăperii de studiu: Proprie (da, nu)	nu	
26	Caracteristica încăperii de studiu: accesibilitatea - rampa de acces (da, nu, câte)	da	2
27	Caracteristica încăperii de studiu: accesibilitatea - grup sanitar adaptat pentru elevi cu necesități speciale (da, nu)	da	
28	Caracteristica încăperii de studiu: accesibilitatea - lift (da, nu, câte)	nu	
29	Caracteristica încăperii de studiu: accesibilitatea - mobilier adaptat pentru elevi cu necesități speciale (da, nu, câte)	da	
30	Centru de Resurse pentru Educația Incluzivă (da, nu)	da	
31	Facilități de bază pentru spălarea mânilor (săpun, uscător de mâini, dozator de săpun) (da, nu)	da	
32	Grup sanitar pentru băieți (da, nu, număr)	da	2
33	Grup sanitar pentru fete (da, nu, numărul)	da	2
34	Instalații pentru spălarea mânilor și localizarea acestora: Alt spațiu (da/nu, număr)	da	3
35	Instalații pentru spălarea mânilor și localizarea acestora: Cantină/bucătărie (da/nu, număr)	da	4
36	Instalații pentru spălarea mânilor și localizarea acestora: Laboratoare (da/nu, număr)	nu	
37	Instalații pentru spălarea mânilor și localizarea acestora: Săli de clasă (da/nu, număr)	da	4
38	Instalații pentru spălarea mânilor și localizarea acestora: WC (da/nu, număr)	da	6
39	Instalații racordate la sistemul de canalizare: Cantină/bucătărie (da/nu, număr)	da	6
40	Instalații racordate la sistemul de canalizare: Duș (da/nu, număr)	nu	
41	Instalații racordate la sistemul de canalizare: Laboratoare (da/nu, număr)	nu	
42	Instalații racordate la sistemul de canalizare: Lavoare (da/nu, număr)	da	2
45	Instalații racordate la sursa principală de alimentară cu apă caldă: Cantină/bucătărie (da/nu, număr)	da	6

56	Numărul de clase (inclusiv cabinete de studii și laboratoare)	da	11
57	Numărul de locuri pentru elevi (capacitatea de proiect a școlii)	da	250
58	Numărul de săli de studii cu acces la internet	da	11
59	Punct medical (da, nu, câte locuri)	da	1
60	Sală de lectură (locuri)	nu	
61	Sală sportivă (da/nu)	da	
62	Suprafața claselor (inclusiv a cabinetelor de studii și laboratoarelor) (m2)	520	
63	Suprafața totală a încăperilor (m2)	1070	
64	Suprafața totală încălzită (m2)	1070	
65	Sursă de alimentare cu apă centralizată (da/nu, număr)	da	
68	Teren de joacă (da/nu, ari)	da	25
69	Teren de sport (da/nu, ari)	da	80
70	Tipul de toalete utilizate de elevi WC interior/exterior	da	2

ORGANIGRAMA



OBIECTIVE GENERALE ALE GIMNAZIULUI „ALEXANDRU LUPAȘCU” PENTRU ANUL DE STUDII 2024–2025

ANALIZA SWOT Curriculum / proces educațional

Obiective:

- O1.1 Realizarea standardelor educaționale, a curriculumului național și implementarea planului cadru de învățământ;
- O1.2 Diversificarea conținutului curricular și metodic al orelor opționale și cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de activitate extracurriculară;
- O1.3 O mai bună informare a părinților asupra întregii situații școlare a elevilor.
- O1.4 Consilierea elevilor privind orientarea și alegerea viitoarei cariere profesionale.
- O1.5 Pregătirea suplimentară a elevilor pentru examenele de absolvire a gimnaziului, lucrul cu copii dotați

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Integrarea tehnologiilor digitale în procesul didactic ; • Existența unor opționale adaptate intereselor elevilor ; • Colaborarea între cadrele didactice în cadrul comisiilor metodice ; • Experiență în implementarea metodelor moderne (proiecte, interdisciplinaritate); • Acces la resurse educaționale deschise (OER); • Pentru fiecare nivel de școlarizare există material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare, manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, softuri educaționale; • Pregătire suplimentară pentru examenele de absolvire a gimnaziului; • Proces instructiv-educativ de calitate demonstrat prin rezultate școlare bune, procent de promovabilitate la examene ridicat, premii la concursurile școlare. • Realizarea analizei diagnostice SWOT la nivelul comisiilor metodice, în vederea identificării corecte a obiectivelor planurilor și sporirea eficienței activității profesorilor; • Participare activă la proiecte educaționale implementate de către elevi și profesori;	• Aplicarea insuficientă a învățării centrate pe elev; • Diversificarea insuficientă a metodelor de evaluare a unor cadre didactice; • Lipsa unor instrumente eficiente (inclusiv digitale) de monitorizare a progresului elevilor; • Utilizarea limitată a echipamentelor digitale moderne de către unele cadre didactice; • Formarea insuficientă a cadrelor didactice pentru lucrul cu elevii cu cerințe educaționale speciale (CES); • Abordarea insuficientă a interdisciplinarității în procesul de predare-învățare; • Adaptarea insuficientă a curriculumului la nevoile reale ale elevilor și la cerințele societăților/pieței muncii; • Accent excesiv pe conținuturi teoretice în detrimentul aplicabilității practice; • Suprîncărcarea programelor de studii; • Nivel scăzut de motivare și interes al unor elevi pentru învățare; • Implicarea redusă a unor părinți în monitorizarea progresului școlar al elevilor;

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• Curriculum, PLD la disciplinele școlare, opționale elaborate de Minister; • Ofertele privind cursurile de perfecționare și formare continuă, înscriere la grade didactice; • Posibilitatea de informare și cunoașterea în diferite domenii de activitate; • Existența site-urilor specializate în oferirea de materiale și soft-uri pentru cadre didactice. • Digitalizarea educației	• Scăderea interesului elevilor pentru învățare (influența mediului online) • Instabilitatea legislativă a curriculumului în sistemul de învățământ; • Existența și proliferarea unui mediu negativ al educației informale, care promovează valori contrare celor ale școlii. • Criza de timp a părinților care reduce implicarea a tot mai multor familii pentru sprijinirea copiilor.

Management

Obiective:

- O2.1 Asigurarea unui management educațional eficient, bazat pe planificare strategică, monitorizare și evaluare continuă a activităților instituției;
- O2.2 Dezvoltarea capacității manageriale prin promovarea leadership-ului participativ și implicarea cadrelor didactice în procesul decizional;
- O2.3 Creșterea calității actului managerial prin utilizarea instrumentelor digitale și optimizarea comunicării instituționale.

Puncte tari	Puncte slabe
• Existența unui plan managerial bine structurat și adaptat nevoilor instituției; • Existența unor proceduri interne clare (regulamente, fișe de post, proceduri operaționale); • Echipa managerială implicată activ în organizarea și monitorizarea procesului educațional; • Colaborare eficientă între conducere, cadre didactice și structurale consultative (CP, CA); • Existența unei comunicări instituționale funcționale și a unui nivel adecvat de transparență decizională; • Capacitatea echipei manageriale de a lua decizii bazate pe analize și rezultate școlare; • Implicarea conducerii în dezvoltarea profesională a cadrelor didactice; • Stabilirea unor priorități strategice pe termen mediu și lung; • Experiență în gestionarea proiectelor educaționale și administrative; • Climat organizațional favorabil colaborării și deschiderii spre schimbare;	• Supraîncărcarea sarcinilor administrative ale echipei manageriale; • Utilizarea insuficientă a instrumentelor digitale în managementul instituției; • Implicarea neuniformă a cadrelor didactice în procesul decizional; • Monitorizarea parțială formală a unor activități planificate; • Lipsa unui sistem eficient de management al calității (indicatori, monitorizare sistematică); • Delegarea insuficientă a responsabilităților în cadrul echipei manageriale; • Corelarea insuficientă a planificării strategice cu resursele disponibile; • Lipsa unor mecanisme eficiente de motivare a personalului;

Oportunități	Amenințări
• Acces la programe de formare managerială și leadership educațional; • Posibilitatea digitalizării managementului (catalog electronic, platforme educaționale); • Deschiderea către parteneriate naționale și internaționale pentru schimb de bune practici; Accesarea proiectelor finanțate pentru dezvoltare instituțională;	• Instabilitatea legislativă în domeniul educației; • Volumul mare de cerințe administrative; • Resurse financiare limitate pentru dezvoltare managerială; • Fluctuația personalului sau lipsa specialiștilor în domenii cheie.

Resurse umane

Obiective:

- O2.1 Creșterea calității resurselor umane angajate în școală prin perfecționarea continuă în vederea îndeplinirii scopurilor educaționale ce decurg din Curriculum și fișele postului;
- O2.2 Asigurarea formării de competențe digitale pentru digitalizarea procesului de învățământ.

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Existența unor cadre didactice bine pregătite, dedicate profesiei și apreciate în comunitate; • Existența unor relații interpersonale funcționale (profesor–elev, conducere–cadre didactice, profesori–părinți), care favorizează un climat educațional pozitiv; • Asigurarea încadrării cu profesori specialiști la toate disciplinele școlare; • Existența unui personal didactic tânăr, motivat pentru performanță și dezvoltare profesională; • Interes sporit al cadrelor didactice pentru formare continuă (studii de licență, master, cursuri de perfecționare); • Asigurarea unui mediu educațional incluziv, favorabil integrării tuturor elevilor; • Efective de elevi pe clasă se încadrează în limitele optime pentru desfășurarea eficientă a procesului educațional; • Disponibilitatea cadrelor didactice pentru implicare în activități extracurriculare și proiecte educaționale;	• Existența unui număr semnificativ de elevi cu părinți plecați peste hotare, cu impact asupra supravegherii și sprijinului educațional; • Pondere ridicată a cadrelor didactice cu normă incompletă; • Valorificarea insuficientă a potențialului intelectual și creativ al cadrelor didactice și al elevilor; • Nivel scăzut de motivare și interes pentru învățare în rândul unor elevi; • Lipsa unui specialist (psiholog școlar) pentru consiliere și sprijin socio-emoțional; • Implicarea inegală a cadrelor didactice în activități instituționale și extracurriculare; • Lipsa unor mecanisme eficiente de motivare a personalului didactic; • Nivel variabil al competențelor digitale în rândul cadrelor didactice;

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• Posibilitatea accesării proiectelor cu finanțare națională și internațională; • Oferte variate de formare continuă din partea instituțiilor specializate; • Acces la programul de dezvoltare profesională în domenii precum digitalizare, includere metode moderne; • Posibilitatea realizării de parteneriate educaționale pentru schimb de experiență și bune practici; • Acces la resurse educaționale online și comunități profesionale;	• Scăderea prestigiului social al profesiei didactice; • Migrația părinților și impactul asupra stabilității emoționale și educaționale a elevilor; • Interes scăzut al unor elevi și părinți pentru educație, pe fondul instabilității economice și sociale; • Suprasolicitarea personalului didactic, cu risc de epuizare profesională;

Resurse materiale și financiare
Obiective:

O3.1 Menținerea funcționalității, valorificarea bazei materiale existente pentru activități educaționale, sportive și de voluntariat;

O3.2 Asigurarea condițiilor și dotarea instituției pentru organizarea și desfășurarea procesului educațional alternativ, prin implementarea proiectelor și încheierea parteneriatelor.

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Existența unei baze materiale adecvate: săli de clasă dotate , bibliotecă, sală de sport, cantină, teren de joacă, teren de minifotbal; • Asigurarea cadrelor didactice cu materiale didactice și rechizite necesare desfășurării procesului educațional; • Existența unui fond de carte diversificat, actualizat periodic; • Asigurarea securității elevilor prin împrejmuirea instituției și supraveghere video; • Conectarea integrală a instituției la internet (rețea Wi Fi prin fibră optică); • Accesul facil al cadrelor didactice și elevilor la echipamente IT (calculatoare, imprimante, copiatoare); • Preocuparea echipei manageriale pentru întreținerea și dezvoltarea bazei materiale; • Respectarea normelor igienico-sanitare în spațiile școlare; • Asigurarea accesibilității pentru toți elevii (rampe de acces, Centru de resurse pentru educația incluzivă); • Existența unui mediu educațional sigur și funcțional;	• Spațiu insuficient pentru desfășurarea activităților extracurriculare (lipsa unei săli de festivități, sala de dans etc.), • Implicarea redusă a unor elevi în păstrarea și protejarea bunurilor materiale ale instituției; • Valorificarea insuficientă a resurselor materiale existente; • Implicarea redusă a cadrelor didactice în atragerea de fonduri prin proiecte; • Lipsa unui sistem performant de ventilație/aerisire a spațiilor școlare; • Uzura fizică parțială a unor echipamente și mobilier școlar; • Planificarea uneori insuficient corelată a resurselor financiare cu nevoile reale ale instituției; • Lipsa unor surse stabile de finanțare suplimentară;

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• Politici de descentralizare și autonomie instituțională; • Posibilitatea obținerii de sponsorizări și donații; • Posibilitatea accesării proiectelor cu finanțare națională și internațională; • Diversificarea surselor de finanțare prin parteneriate cu comunitatea locală; • Acces la programul de finanțare pentru digitalizare și modernizarea infrastructurii școlare; • Dezvoltarea parteneriatelor cu autorități publice locale și economice;	• Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice, care determină uzura morală rapidă a echipamentelor; • Reducerea sau instabilitatea finanțării pentru cheltuieli materiale și investiții; • Insuficiența fondurilor pentru reparații capitale și modernizarea infrastructurii; • Creșterea costurilor pentru utilități și întreținerea instituției; • Dependența de finanțare publică limitată; • Posibile deteriorări ale bazei materiale în lipsa investițiilor constante;

Parteneriate. Relații cu comunitatea

Obiective:

O4.1 Promovarea ofertei educaționale a instituției în comunitate;

O4.2 Realizarea de parteneriate comunitare în scopul schimbului de experiență și activități educaționale comune;

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Implicarea activă a elevilor în activități extracurriculare și comunitare; • Obținerea unor rezultate foarte bune la concursuri artistice și sportive la nivel raional, national, international. • Existența unei colaborări eficiente cu părinții prin Consiliul Reprezentativ al Părinților și comitetele de părinți pe clasă; • Existența unei tradiții instructiv-educative consolidate, reflectată într-o imagine pozitivă a instituției în comunitate; • Dezvoltarea unui număr semnificativ de parteneriate educaționale la nivel local, raional, național și internațional; • Colaborarea activă cu instituții și organizații relevante (instituții publice, ONG-uri, instituții educaționale, parteneri externi); • Deschiderea instituției către colaborare și implicare în proiecte comunitare și educaționale; • Promovarea valorilor culturale și sociale prin implicarea în activități și evenimente locale;	• Număr insuficient de activități extracurriculare organizate la nivelul claselor; • <i>Lipsa unor fonduri dedicate pentru stimularea și premierea elevilor și cadrelor didactice implicate în activități comunitare;</i> • Valorificarea insuficientă a unor parteneriate existente; • Implicarea neuniformă a cadrelor didactice în inițierea și implementarea parteneriatelor;

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• Disponibilitatea instituțiilor locale și a organizațiilor de a sprijini activitățile educaționale; • Interesul instituțiilor de învățământ pentru realizarea de parteneriate și schimburi de experiență, inclusiv internaționale; • Posibilitatea accesării proiectelor educaționale cu finanțare națională și internațională; • Posibilitatea promovării imaginii instituției prin mass-media locală și platforme online (site-uri, rețele sociale); • Dezvoltarea colaborării cu ONG-uri și agenți economici; • Implicarea elevilor în activități de voluntariat și proiecte comunitare;	• Timpul limitat al părinților pentru implicare în activitățile școlare; • Reducerea posibilităților de finanțare și sponsorizare pe fondul contextului economic; • Situația demografică instabilă, care poate duce la scăderea numărului de elevi, • Scăderea interesului comunității pentru implicarea în activități educaționale; • Pierderea tradițiilor și valorilor locale în contextul modernizării;

În rezultatul analizei SWOT a activității, IP Gimnaziul "Alexandru Lupașcu" și-a propus următoarele obiective de activitate pentru anul de studii 2025-2026:

1. Domeniul Curriculum

- Asigurarea implementării eficiente a curriculumului național prin aplicarea strategiilor didactice moderne și centrate pe elev;
- Îmbunătățirea rezultatelor școlare prin monitorizarea progresului elevilor și aplicarea măsurilor remediale;
- Diversificarea ofertei educaționale prin dezvoltarea disciplinelor opționale și a activităților extracurriculare;
- Consolidarea competențelor de evaluare ale cadrelor didactice.

2. Domeniul Management

- Dezvoltarea unui management instituțional eficient, bazat pe planificare strategică, monitorizare și evaluare continuă;
- Promovarea unui stil managerial participativ, prin implicarea cadrelor didactice și a structurilor decizionale în procesul de conducere;
- Digitalizarea actului managerial și eficientizarea comunicării interne și externe;
- Creșterea calității procesului decizional prin utilizarea datelor și analizelor instituționale.

3. Domeniul Resurse Umane

- Creșterea nivelului de profesionalism al cadrelor didactice prin participarea la programe de formare continuă;
- Dezvoltarea competențelor digitale ale personalului didactic;
- Motivarea și implicarea activă a cadrelor didactice în viața instituției;
- Asigurarea unui climat educațional favorabil, bazat pe colaborare și respect reciproc.

4. Domeniul Resurse Materiale

- Îmbunătățirea și modernizarea bazei materiale a instituției prin utilizarea eficientă a resurselor existente;
- Dotarea spațiilor educaționale cu echipamente moderne și tehnologii digitale;
- Asigurarea condițiilor optime pentru desfășurarea procesului educațional;
- Identificarea și atragerea de resurse financiare suplimentare prin proiecte și parteneriate.

5. Domeniul Parteneriate

- Dezvoltarea și consolidarea parteneriatelor educaționale la nivel local, național și internațional;
- Promovarea imaginii instituției în comunitate prin activități educaționale și extracurriculare;
- Implicarea activă a părinților și comunității în viața școlii;
- Extinderea oportunităților de învățare prin colaborări cu diverse instituții și organizații.

ANALIZA PROCESULUI EDUCAȚIONAL

Resurse umane

Elevi

Treptele de școlaritate	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Clasele I-IV	73	76	82	76	63
Clasele V-IX	79	79	77	75	88
Total:	152	155	159	155	152

Numărul mediu de elevi pe clase

Numărul mediu de elevi în clasă	Învățământul primar	Învățământul gimnazial	Instituție
Elevi	15,75	17,6	16,77

Abandon școlar

Total elevi care au abandonat școala	Treapta primară	Treapta gimnazială
0	0	0

Copii neșcolarizați

Numărul total de copii neșcolarizați	Treapta primară	Treapta gimnazială
0	0	0

Frecvența (an șc.2024-2025)

Procentul frecvenței			Nr.de absențe			
Total	Treapta primară	Treapta gimnazială	Total	Nemotivate	Motivate	
					Total	Boală
2024-2025	97,30%	95,29%	5522	1695	2191	1636

Rata promovabilității 2024-2025

Anul de studii	Nr. de elevi în instituție la 31.05.25	din ei promovați		Nr. elevi cl. I-IV	din ei promovați		Nr. elevi cl. V-VIII	din ei promovați		Nr. elevi cl. IX	din ei absolvenți	
		nr.	%		nr.	%		nr.	%		nr.	%
2024-2025	152	152	100	76	76	100	60	60	100	16	15	93,75

Situația privind rezultatele la învățătură la finele anului școlar 2024-2025

Treapta școlară	Numărul elevilor la (31.05.25)	Numărul elevilor ce reușesc	Treapta școlară	Însușesc pe note medii									% reușitei	% calității
				Note medii						Calificative				
				5.00 - 5.99	6.00 - 6.99	7.00 - 7.99	8.00 - 8.99	9.00 - 9.99	10	FB	B	S		
Total I-IV	76	76	Total I- IV	0	0	0	0	0	0	17	36	23	100	22,36
Total V-IX	76	76	Total V-IX	8	25	24	12	7	0	0	0	0	100	25,00

Rezultatele examenelor de absolvire, sesiunea 2025

Discipline	Note pe discipline de examen							Media examen
	10	9	8	7	6	5	1-4	
Matematica	0	2	2	1	3	5	1	6,28
Limba și literatura română	0	0	3	2	4	5	0	6,21
Istoria românilor și universală	0	3	2	1	6	2	0	6,85

Numărul de absolvenți ai gimnaziului în funcție de mediile obținute la examene

Nr.de elevi admiși	Nr.de elevi respinși	Nr. De elevi care au promovat	Din aceștia, cu media examenelor de absolvire a gimnaziului:					
			10	[9,99-9]	[8,99-8]	[7,99-7]	[6,99-6]	[5,99-5]
14	1	13	0	0	4	1	3	5

**Performanțe școlare : participări ale elevilor în cadrul activităților
raionale/zonale/naționale**

Nivel zonal	Nivel raional	Nivel național	Nivel internațional
Concursuri locale ”Toamna de Aur - 2025” ”Mărțișor -2025” ”Uniți prin diversitate” Expoziție ”Tricolor”	Olimpiade Concurs de desene ”Cum văd eu dragostea” Gala Sportului ”Festivalul mărului 2024” Gala parteneriatelor	Concurs republican: „Limba noastră-i o comoară” Campionatul deschis la Lupte libere a Școlii Sportive pentru Copii și Juniori, Glodeni Turneul internațional de lupte libere Nisporeni	Concurs internațional: „Cangurașul matematic” „Dorostea Cangurului” ”Cangurul Lingvistic- engleza” Comper Limba română, etapă I Comper Limba română, etapă II Comper Matematica, etapa I Comper Matematica, etapa II

Calcularea bugetului:

Coefficienții de ponderare a elevilor

- 0,83 - pentru elevii claselor I-IV
- 1,00 - pentru elevii claselor V-IX

Parametrii formulei pentru anul 2025

Cl. I-IV – 76 elevi x 0,83 = 63 elevi ponderați

Cl. V-IX – 79 elevi x 1,00 = 79 elevi ponderați

Total 142 elevi ponderați

Formula de calcul după numărul de elevi ponderați :

Buget- $142 \times 19499 = 2768858$.lei+ $1046500 \times 96\% = 3662.7$ mii lei

-142el.ponderati = 3662.7

-alimentația elevilor – 223.5

-CDS – 129.00

-compensații cadrelor didactice – 64.0

-grad didactic--- 147.2

Total finantare buget: 4226.4

CHELTUIELI

mii.lei

Denumire	Codul economic	2025
		Aprobat
1	2	3
Retribuirea muncii	211180	2780.0
Contributii de asig de stat	212100	806.2
Energia electrica	222110	38
Gaze	222120	120
Alte servicii comunale	222190	18
Servicii informaționale	222210	18.4
Servicii de telecomunicații	222220	1
Servicii transport	222400	
Servicii de reparații curente	222500	

Formare personal	222600	6
Deplasări	222710	1
Servicii financiare	222970	
Servicii poștale și curierat	222980	
Servicii neatribuite altor alineate	222999	302.50
Indemnizații incapac temp de muncă	273500	3
Compensatii	272500	64
Procurarea combustibilului, carburanților și lubrifiantilor	331110	7
Procurarea medicamente	334110	1.3
Procurarea materialelor p/u scopuri didactice	335110	5
Procurarea materialelor de uz gospodaresc	336110	24
Procurarea materialelor de construcție	337110	5
Masini si utilaje	314110	10
Proc altor materiale	339110	16
TOTAL		4226.4

În perioada anului 2025 au fost alocate din componenta raională și bugetul de stat prin transferuri cu destinație specială suma suplimentară de 444,4 mii lei, destinate:

- cheltuielilor pentru alimentația elevilor (cl. V-IX);
- achitării sporurilor pentru grade didactice;
- întreținerii instituției (resurse energetice);
- realizării unor proiecte educaționale și investiționale.

Secretară a Consiliului Raional Soroca



MĂRÎI Alina

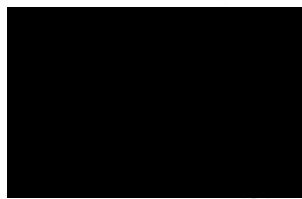
Anexa nr. 2
 la Decizia Consiliului Raional Soroca
 nr. 2/14 din 06 mai 2026

Informație privind executarea bugetului
 în perioada Anual, 2025

Bugetul Public Național	000000
Bugetul consolidat local	200000
Raionul SOROCA	227800
Consiliul Raional Soroca	1741
Directia generala invatamint Soroca	2070
Gimnaziul Volevita	13843
Invatamint gimnazial	0921
Lei	

Denumirea indicatorului	Codul rîndului	P1+P2	P3	S3+S4	S5+S6	Codul proiectului	ECO K1-K6	Aprobat inițial pe an	Plan precizat pe an	Executat în perioada de gestiune	Venituri / cheltuieli efective	TOTAL Creanțe	TOTAL Datori	Inclusiv cu termen de achitare expirat Creanțe	Inclusiv cu termen de achitare expirat Datorii
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
I. VENTURI.	1														
TOTAL								4,226,400.00	5,216,300.00	5,203,417.74	5,216,919.93				
Finanțare de la buget	1.1						149800	4,226,400.00	5,216,300.00	5,203,417.74	5,203,417.74				
Ven. de la active intrate cu titlu gratuit între a	1.2						149240				13,502.19				
II. TOTAL	2							4,159,100.00	5,063,541.00	5,049,703.64	5,432,766.54	5,720.76	423,489.30		
Remunerarea muncii angajaților conform statorilor	2.1	8804	00201	300			21180	2,760,000.00	3,383,600.00	3,383,600.00			209,557.57		
Salariul de baza	2.2	8804	00201	300			21110				2,487,822.68				
Sporuri și suplimente la salariul de baza	2.3	8804	00201	300			21120				769,639.95				
Premieri	2.4	8804	00201	300			21140				156,302.83				
Contribuții de asigurări sociale de stat obligator	2.5	8804	00201	300			21200	808,200.00	970,800.00	970,800.00	998,502.44		193,748.37		
Cheltuieli privind utilizarea comb. utilitatilor, car	2.6	8804	00201	300			22110				4,452.74				
Cheltuieli privind	2.7	8804	00201	300			22140				858.35				

privind uzura uneltelor al sculelor, l										
3	Sold operational (3=1-2)		67,300.00	152,759.00	153,713.90	-205,846.61	X	X	X	X
4	III. ACTIVE NEFINANCIARE		67,300.00	152,759.00	152,753.90	X	4,479.39	335.00		
4.1	8804 00201 300	Procurarea masinilor si utilajelor	314110	10,000.00	5,789.00	X				
4.2	8804 00201 300	Procurarea uneltelor al sculelor, l inventarului de	316110	0	64,180.00	X	3,265.00			
4.3	8804 00201 300	Procurarea es mbuatibului, carburant lubrifiant	331110	7,000.00	4,480.00	X	1,214.39			
4.4	8804 00201 300	Procurarea me dicamentelor si materialelor sanitare	334110	1,300.00	0	X				
4.5	8804 00201 300	Procurarea materialelor pentru scopuri didactice,	339110	5,000.00	1,500.00	X				
4.6	8804 00201 300	Procurarea materialelor de luz gospedarese si rechi	336110	23,000.00	35,300.00	X				
4.7	8804 00201 300	Procurarea materialelor de construcție	337110	5,000.00	0	X				
4.8	8804 00201 300	Procurarea altor materiale	338110	16,000.00	41,458.90	X		335.00		
5	SOLD BUGETAR (DEF ICIT/EXCEDEN T)				960.00	-205,846.61	X	X	X	X
6	IV. ACTIVE FINANCIARE									
6.1										
7	V. DATORII									
7.1										
8	Modificarea soldului				960.00	-205,846.61	X	X	X	X
9	Soldul la inceputul perioadei de gestiune					984,288.17	X	X	X	X
10	Corectarea soldului la inceputul perioadei de gestiune				-960.00	-960.00	X	X	X	X
11	Soldul la sfarsitul perioadei de gestiune					777,481.56	X	X	X	X



Semnături

Şeful Institutului

Contabil Şef (şeful serviciului economic/financiar):

Evaluator:

Păhinoş S
(nume, prenume)

Măreş Alina
(nume, prenume)

Măreş Alina
Secretară



RAPORT NARATIV
privind executarea bugetului
IP Gimnaziul „Alexandru Lupașcu”, s. Volovița, r-nul Soroca
pentru anul bugetar 2025

I. Cadrul general și baza legală

Executarea bugetului IP Gimnaziul „Alexandru Lupașcu” pentru anul 2025 a fost realizată în strictă conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare, după cum urmează:

- Legea nr. 181/2014 privind finanțele publice și responsabilitatea bugetar-fiscală
- Legea nr. 113/2007 a contabilității
- Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale
- Ordinele Ministerului Finanțelor nr. 208, 215, 216 și 219 din 2015 privind evidența contabilă în sectorul bugetar

Finanțarea instituției s-a realizat din contul transferurilor cu destinație specială de la bugetul de stat către bugetul unității administrativ-teritoriale, precum și din alocații aprobate prin deciziile Consiliului Raional, în condițiile legislației în vigoare.

II. Indicatorii bugetari aprobați și precizați

Bugetul aprobat pentru anul 2025 a constituit 4226,4 mii lei, iar în urma modificărilor operate pe parcursul anului, bugetul precizat a constituit 5216,3 mii lei.

Majorarea bugetului a fost determinată de alocarea suplimentară a mijloacelor financiare din componenta raională și bugetul de stat prin transferuri cu destinație specială în sumă totală de 444,4 mii lei, destinate:

- cheltuielilor pentru alimentația elevilor;
- achitării sporurilor pentru grade didactice;
- întreținerii instituției (resurse energetice);
- realizării unor proiecte educaționale și investiționale.

III. Gradul de executare a bugetului

Executarea bugetului la partea de cheltuieli a constituit 5203,4 mii lei, ceea ce reprezintă un grad de realizare de 99,8% din planul precizat.

Execuția bugetară a fost realizată cu respectarea destinației aprobate a mijloacelor financiare, fără depășirea limitelor stabilite.

IV. Structura cheltuielilor conform clasificăției economice

Cheltuielile efective ale instituției în anul 2025 au constituit 5263,0 mii lei, fiind structurate după cum urmează:

- Art. 211180 „Retribuirea muncii” – 3432,76 mii lei
- Art. 212100 „Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii” – 995,50 mii lei
- Art. 222 „Bunuri și servicii” – 726,45 mii lei

- Art. 273500 „Indemnizații p-u incapacitate temporară de muncă” – 4,64 mii lei
- Art. 272 „Compensații personal didactic” – 60,00 mii lei
- Art. 289 „Alte cheltuieli” – 43,65 mii lei

Cheltuielile au fost efectuate în limita alocațiilor aprobate, cu respectarea principiilor economicității, eficienței și eficacității.

V. Cheltuieli pentru active nefinanciare

Cheltuielile pentru active nefinanciare au constituit 152,75 mii lei, fiind orientate spre îmbunătățirea bazei tehnico-materiale a instituției, inclusiv:

- procurarea utilajelor și echipamentelor;
- achiziționarea uneltelor și materialelor gospodărești;
- dotarea cu materiale didactice și alte bunuri necesare procesului educațional.

VI. Bunuri recepționate cu titlu gratuit

În perioada de raportare, instituția a recepționat bunuri cu titlu gratuit în sumă totală de 13,50 mii lei, transmise prin intermediul Direcției Învățământ, inclusiv manuale și mobilier școlar.

Acestea au fost reflectate în evidența contabilă conform prevederilor legale.

VII. Situația creanțelor și datoriilor

La finele anului bugetar 2025:

- Datoriile creditoare au constituit 423,8 mii lei
- Datoriile debitoare au constituit 10,2 mii lei

Datoriile formate sunt aferente lunii decembrie 2025 și se explică prin particularitățile procesului de executare bugetară.

Achitarea acestora a fost efectuată în luna ianuarie 2026, în conformitate cu termenele stabilite. Nu au fost înregistrate datorii cu termen expirat.

VIII. Concluzii

Executarea bugetului IP Gimnaziul „Alexandru Lupașcu” pentru anul 2025 a fost realizată în condiții de legalitate, regularitate și transparență, cu utilizarea eficientă și conform destinației a mijloacelor financiare alocate.

Secretară a Consiliului Raional Soroca



MĂRIÎ Alina